



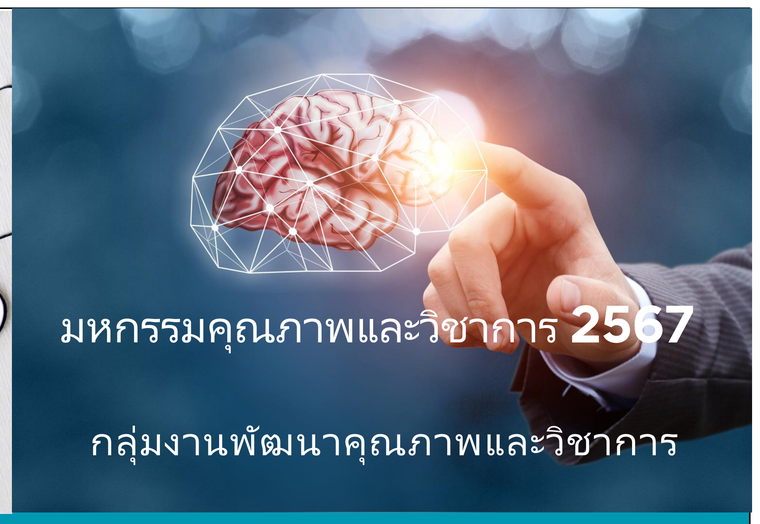

ชื่อเรื่อง : ลดการพิมพ์เอกสารในการทำงาน

กลุ่มงาน เวชระเบียน

คำสำคัญ ลดการพิมพ์เอกสาร ลดการใช้กระดาษ ลดค่าใช้จ่าย ลดต้นทุนการทำงาน เทคโนโลยี

ในปีงบประมาณ 2566 โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์มียอดการพิมพ์เอกสารทั้งสิ้น1,185,048 แผ่น กลุ่มงานเวชระเบียนมีปริมาณการพิมพ์สูงที่สุดเป็นอันดับ 1 ของโรงพยาบาล จำนวน 198,220 แผ่น คิดเป็นร้อยละ 16.7 ของปริมาณการพิมพ์เอกสารทั้งโรงพยาบาล ในปีงบประมาณ 2567 โรงพยาบาลได้ตั้งเป้าหมายการพิมพ์เอกสารของทั้งโรงพยาบาลต้องลดลงร้อยละ 15 ของปีงบประมาณ 2566 ด้วยกลุ่มงานเวชระเบียนเป็นจุดเริ่มต้นของการจัดทำเอกสารเวชระเบียนเพื่อให้วิชาชีพต่าง ๆ บันทึกเกี่ยวกับการดูแลรักษาและเบิกจ่ายค่ารักษาของผู้ป่วย ทำให้ต้องพิมพ์เอกสารจำนวนมากแม้ว่าปัจจุบันได้มีการบันทึกข้อมูลลงในระบบ HIS โรงพยาบาลแล้วแต่ก็ยังมีข้อมูลบางส่วนที่ยังต้องบันทึกลงในกระดาษเพื่อสื่อสารและเก็บเป็นเอกสารเวชระเบียนจึงต้องจัดพิมพ์เอกสารอยู่

ปริมาณการพิมพ์เอกสารของของกลุ่มงานเวชระเบียนแบ่งเป็นสองส่วนคือส่วนที่ให้บริการผู้ป่วยและหนังสือราชการรวมถึงการพิมพ์รายงานที่มีการร้องขอ หากจะลดปริมาณการพิมพ์เอกสารต้องยังคงการบันทึกเวชระเบียนให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ของการบันทึกไว้ จึงต้องวางแผนการวันทึกข้อมูลผู้ป่วยอย่างรอบคอบ ส่วนการจัดทำรายงานตามที่ร้องขอยังคงต้องอำนวยความสะดวกให้กับผู้ร้องขอข้อมูลการมารับบริการให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนตามที่มีการร้องขอเช่นเดิม

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ปีงบประมาณ 2567 กลุ่มงานเวชระเบียน ลดการพิมพ์กระดาษลงจากปีงบประมาณ 2566 อย่างน้อยร้อยละ 15

กิจกรรมการพัฒนา/วิธีการปรับปรุงแก้ไข

1. วิเคราะห์การพิมพ์เอกสารในกลุ่มงานเป็น 2 ประเภท ได้แก่เอกสารเวชระเบียนและหนังสือราชการรวมถึงการพิมพ์รายงานที่มีการร้องขอ
2. ลดปริมาณการพิมพ์เอกสารแต่ละประเภทลงแต่ยังคงความสมบูรณ์ของข้อมูลไว้

ประเภทสิ่งพิมพ์	จำนวนแผ่นต่อ กิจกรรม 1 ครั้งเดิม	จำนวนแผ่นต่อ กิจกรรม1 ครั้งใหม่
เวชระเบียนผู้ป่วยนอกใหม่	6	2
เวชระเบียนผู้ป่วยนอกเก่า	3	2
เวชระเบียนผู้ป่วยรับไว้รักษา	8	6
หนังสือราชการ	6	3
รายงาน	ตามจำนวนหน้าของแต่ละรายงาน	0
รวม	23	13

3. นำแนวคิดที่จะใช้เทคโนโลยีมาใช้และปรับเปลี่ยนการบันทึกเอกสารให้ครอบคลุมข้อมูลที่ทุกวิชาชีพต้องใช้ในการดูแลผู้ป่วย เทคโนโลยีที่นำมาใช้ได้แก่ ระบบ HIS ของโรงพยาบาล ไลน์ อินเตอร์เน็ต ในการสื่อสารให้สหวิชาชีพดูผ่านระบบ HIS หนังสือราชการที่ต้องเสนอพิมพ์เพียงต้นฉบับและส่งแบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือเวียนต่าง ๆ ในหน่วยงานส่งเป็นไฟล์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรวมถึงรายงานต่าง ๆ ที่มีการร้องขอการจัดส่งข้อมูลให้จะจัดส่งเป็นแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์แทนการพิมพ์ทั้งหมด

สรุปผลงาน

จากปริมาณการพิมพ์เอกสารของกลุ่มงานเวชระเบียนที่มีจำนวนมาก กลุ่มงานต้องการลดปริมาณการพิมพ์ลงจึงได้นำเทคโนโลยีในด้านต่าง ๆ มาใช้ ได้แก่การให้โปรแกรมเมอร์ปรับโปรแกรมการให้บริการผู้ป่วยให้พิมพ์ข้อมูลของผู้ป่วยจากหลายหน้าเป็นอยู่ในเอกสารเพียงหน้าเดียว การลงข้อมูลต่าง ๆ ลงใน HIS โรงพยาบาลเพื่อการสื่อสารการดูแลผู้ป่วยกับทีมสหวิชาชีพ การจัดพิมพ์รายงานต่าง ๆ ที่มีการร้องขอจากเดิมที่จัดพิมพ์ให้ปรับเปลี่ยนเป็นส่งเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์แทนทั้งหมด การส่งหนังสือราชการนำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แทน ทำให้ลดปริมาณการพิมพ์เอกสารของกลุ่มงานเวชระเบียนลงจากปี 2566 ได้ร้อยละ 23.7

ผลการดำเนินงาน

	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2567 (ต.ค.66 - ก.ค.67)
จำนวนการพิมพ์เอกสาร	198,220 แผ่น	126,004 แผ่น
เฉลี่ยต่อเดือน	16,519 แผ่น	12,601 แผ่น
จำนวนการพิมพ์ลดลงจากปีงบประมาณ 2566 ร้อยละ 23.7		

บทเรียนที่ได้รับ

การนำเทคโนโลยีที่มีอยู่มาปรับใช้อำนวยความสะดวกในการทำงานและลดต้นทุนการทำงาน แต่ต้องวิเคราะห์และวางแผนการใช้เทคโนโลยีนั้นให้เข้ากับความสามารถและการเข้าถึงของผู้ใช้เทคโนโลยีด้วย รวมถึงต้องได้รับความร่วมมือจากบุคลากรในหน่วยงานทุกคน



สมาชิกทีม: 1. นายรัตนกร คำภักดี 2. นางสาวภารดี สุนทรพิทักษ์ 3. นางสายธาร บุญระมี 4. นางอุบลรัตน์ จันทร