

Report Ref: 2013/ 01900/SU1

Audit Plan : Khon Kaen Rajanagarindra Psychiatric Hospital

Contact Name: พญ. สิริกุล ใจเกษมวงศ์ Tel. 0-4320-9999 แผนกการตรวจ

Standard(s) / Scheme(s) to be audited next activity มวคฐาน / เกณฑ์ในการตรวจสอบประเมินครั้งต่อไป	ISO 9001:2008			
Month/year for next activity เดือน / ปี สำหรับการตรวจสอบประเมินครั้งต่อไป	November 22 , 2013			
The Plan below relates to the next Audit Activity แผนกิจกรรมการตรวจสอบประเมินครั้งต่อไป	On-site audit ☐	Surveillance ☒ # 3 ตรวจสอบติดตาม	Re-cert ☐ ตรวจสอบเพื่อต่ออายุ	Special ☐

DAY วันที่	1	
Process กระบวนการ	Start Time เวลา	Auditor ผู้ตรวจประเมิน
Opening meeting เปิดประชุม	09.00	
— Use of Logo and follow-up last audit	09.15	
— Quality Policy and Quality Objective		
— Management Review	09.30	
— Analysis of Data and Continual Improvement		
— Internal Quality Audit		
— Corrective and Preventive Action		
— Customer Complaint		
— IPD		
— Laboratory		
Lunch	12.00	
— Pharmacy	13.00	
— Store (ยา)		
— Document and Data Control		
— Control of Record		
Report Activity เสร็จงานรายงาน	16.00	
Closing (wash-up/final) meeting ปิดประชุม	17.00	

[illegible]

Notes and disclaimer:

บันทึกและการตรวจบันทึก

- The plan MUST reflect the client's processes, planning by clause of a standard is NOT acceptable If the audit duration exceeds 2 audit days use more sheets.
แผนจะต้องวางแผนตามลักษณะกระบวนการทำงานของลูกค้า ในการวางแผนจะไม่กำหนดข้อกำหนดตามมาตรฐาน ถ้าการตรวจประเมินมากกว่า 2 วัน ให้ใช้เพิ่มหลายแผ่นได้
- The exact date of the next activity will be notified to the client by letter, e-mail or telephone and shall be agreed mutually between both parties.
- การแจ้งวันการตรวจประเมินที่แน่นอนในครั้งถัดไป จะแจ้งให้ลูกค้าโดยจดหมาย อีเมลล์ โทรศัพท์ และเป็นไปตามข้อตกลงของทั้งสองฝ่าย